



ZGŁOSZENIE KRAJOWEJ OFERTY PRACY

Nr oferty w systemie SYRIUSZ OfPr/
StPr/

Nr w rejestrze
Oferta otwarta/zamknięta

Oferta pracy niesubsydiowana / subsydiowana - nr wniosku

I. Dane dotyczące pracodawcy	
1. Nazwa pracodawcy / Imię i nazwisko osoby fizycznej**	
2. Czy pracodawca krajowy jest agencją zatrudnienia** Numer wpisu do rejestru	Tak / Nie / Nie dotyczy* Nr:
3. Oferta pracy tymczasowej**	Tak / Nie*
4. Adres siedziby / adres stałego miejsca wykonywania działalności**	
5. Numer telefonu**	
6. Adres poczty elektronicznej / strony internetowej****	
7. Imię i nazwisko pracodawcy krajowego lub osoby wskazanej przez pracodawcę do kontaktów***	Imię i nazwisko: Stanowisko:
8. Preferowana forma kontaktów z pracodawcą lub osobą wskazaną do kontaktów	Osobisty / telefoniczny / mailowy / Inny*
9. Numer identyfikacji podatkowej / PESEL w przypadku osoby fizycznej (a w przypadku jego braku: rodzaj, serie i nr dokumentu potwierdzającego tożsamość)**	
10. Numer statystyczny Regon	
11. Przeważający rodzaj działalności według PKD***	
12. Liczba zatrudnionych pracowników	
13. Czy pracodawca krajowy jest spółdzielnią socjalną lub przedsiębiorcą społecznym***	Tak / Nie / Nie dotyczy
II. Dane dotyczące zgłaszanego miejsca pracy	
14. Nazwa zawodu według klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy określonej przez ministra ** / kod zawodu według KZIS (https://psz.praca.gov.pl/rynek-pracy/bazy-danych/klasyfikacja-zawodow-i-specjalnosci/wyszukiwarka-opisow-zawodow)	
15. Nazwa stanowiska**:	16. Wolne miejsce zatrudnienia / inna praca zarobkowa / prace interwencyjne / refundacja kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy / roboty publiczne / inne*
17. Liczba wolnych miejsc pracy** w tym dla niepełnosprawnych**	
18. Ogólny zakres obowiązków***	
19. Miejsce wykonywania pracy**	
20. Rodzaj umowy stanowiącej podstawę wykonywania pracy**	Umowa o pracę na czas nieokreślony / umowa o pracę na czas określony / umowa na okres próbny / umowa o pracę na zastępstwo / umowa zlecenie / umowa o dzieło / inne*
21. Wymiar czasu pracy**	
22. System czasu pracy**	Jedna zmiana / dwie zmiany / trzy zmiany / ruch ciągły / inny*

23. Rozkład czasu pracy (godziny pracy) **	
24. Wysokość proponowanego wynagrodzenia brutto**	
25. System wynagradzania**	Czasowy ze stawką godzinową / czasowy ze stawką miesięczną / akordowy / prowizyjny / inny*
26. Data rozpoczęcia pracy lub okres rozpoczęcia pracy**	
27. Okres zatrudnienia w przypadku pracy na podstawie umowy o pracę lub okres wykonywania umowy w przypadku umowy cywilnoprawnej***	
28. Czy jest możliwość realizacji wobec zatrudnionej osoby działań z zakresu reintegracji społecznej i zawodowej****	Tak / Nie / Nie dotyczy

III. Dane dotyczące oczekiwań pracodawcy wobec kandydatów

29. Poziom wykształcenia***	Brak wymagań / podstawowe / gimnazjalne / zasadnicze zawodowe / średnie / wyższe (licencjat) / wyższe (inżynier) / wyższe (magister) / wyższe (studia podyplomowe).
30. Nazwa zawodu wyuczonego***	
31. Nazwa zawodu wykonywanego***	
32. Umiejętności****	
33. Uprawnienia***	
34. Doświadczenie zawodowe***	
35. Znajomość języków obcych wraz z poziomem ich znajomości****	
36. Dokumenty, które powinna posiadać osoba na spotkaniu z pracodawcą krajowym	CV / list motywacyjny / świadectwa pracy / świadectwa i dyplomy / uprawnienia / inne*
37. Inne informacje dotyczące oczekiwań pracodawcy krajowego wobec kandydatów	
38. Pracodawca jest / nie jest *** szczególnie zainteresowany zatrudnieniem kandydatów z państw EOG ***	

IV. Dane dotyczące oferty pracy dla obywateli EOG

(należy wypełnić w przypadku szczególnego zainteresowania pracodawcy krajowego upowszechnieniem krajowej oferty pracy na terenie państw EOG)

39. Wymagania w zakresie znajomości języka polskiego i poziomu jego znajomości**	40. Język, w którym kandydaci do pracy z państw EOG mają przekazać pracodawcy krajowemu podania o pracę, życiorysy lub inne dokumenty** Sposób złożenia dokumentów aplikacyjnych przez kandydatów do pracy
41. Pracodawca zapewnia/ nie zapewnia wyżywienie* Pracodawca zapewnia zakwaterowanie / nie zapewnia zakwaterowania** Koszty w tym zakresie ponosi**	42. Możliwość i warunki sfinansowania lub dofinansowania kosztów podróży lub przeprowadzki, ponoszonych przez pracownika**
43. Przyczyny wykonywania pracy w miejscu innym niż siedziba pracodawcy krajowego, w przypadku zaistnienia takiej sytuacji**	44. Państwa EOG, w których oferta ma zostać dodatkowo upowszechniona**
45. Pozostałe dane, wymagania i informacje niezbędne ze względu na charakter wykonywanej pracy**	

V. Informacje o postępowaniu z upowszechnianiem i realizacją krajowej oferty pracy.	
46. Okres aktualności oferty (nie dłuższy niż 90 dni) **.	
47. Częstotliwość kontaktów z pracodawcą lub jego pracownikiem wskazanym do kontaktów w sprawie oferty pracy ***.	Terminy ustalone z pracodawcą:
48. Czy oferta pracy ma być upowszechniona w wybranych państwach EOG) Nie / Tak* ***. (w których)	
49. PUP wiodący w zakresie realizacji oferty pracy, właściwy ze względu na siedzibę pracodawcy albo miejsce wykonywania pracy albo inny wybrany przez siebie PUP: PUP Bochnia	
50. Pracodawca jest / nie jest zainteresowany wybraniem dodatkowych PUP odpowiedzialnych za realizację oferty (w szczególności jeśli miejscem wykonywania pracy określonym w ofercie jest województwo lub teren całego kraju). Jeśli tak, to których:	
51. Pracodawca wyraża zgodę / nie wyraża zgody na upowszechnienie informacji identyfikujących pracodawcę krajowego**.	
52. Pracodawca wyraża zgodę / nie wyraża zgody na upowszechnienie oferty na podstawie – przekazanie oferty pracy agencjom zatrudnienia art. 83 ust. 9 Ustawy z dnia 20.03.2025 o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz.U. z 2025, poz.620) **.	
53. Pracodawca jest / nie jest zainteresowany jest organizacją giełdy pracy**.	
VI. Oświadczenia pracodawcy	
54. Oświadczam, że dane zawarte w zgłoszeniu krajowej oferty pracy są / nie są zgodne ze stanem faktycznym.	
55. Oświadczam, że w okresie 365 dni przed dniem zgłoszenia oferty pracy zostałem / nie zostałem* prawomocnie ukarany za wykroczenie lub prawomocnie skazany za przestępstwo przeciwko przepisom prawa pracy albo jestem / nie jestem* objęty postępowaniem dotyczącym naruszenia przepisów prawa pracy.	
56. Oświadczam, że: a) posiadam / nie posiadam / nie dotyczy* zaległości z tytułu nieopłacania składek ZUS, b) posiadam / nie posiadam / nie dotyczy* zaległości z tytułu nieopłacania składek KRUS, c) posiadam / nie posiadam / nie dotyczy* zaległości podatkowych.	

* niewłaściwe skreślić

** dane wymagane

*** dane uzupełniające

VII. Adnotacje urzędu pracy			
57. Krajowa oferta pracy zawiera wymagane dane: Tak / Nie*.			
58. Pracodawca został wezwany w terminie 7 do uzupełnienia oferty: Tak / Nie/ Nie dotyczy*.			
59. Krajowa oferta pracy została uzupełniona w terminie 7 dni Tak / Nie / Nie dotyczy*.			
60. Krajowa oferta pracy zawiera dane naruszające zasady równego traktowania w zatrudnieniu w rozumieniu przepisów prawa pracy lub dyskryminują kandydatów do pracy: Tak / Nie*.			
61. Pracodawca został zweryfikowany w systemie teleinformatycznym ZUS w zakresie zaległości z tytułu nieopłacania składek: Tak / Nie/ Nie dotyczy*.			
62. Pracodawca został zweryfikowany w systemie teleinformatycznym KAS w zakresie zaległości podatkowych: Tak / Nie/ Nie dotyczy*.			
63. Pracodawca został zweryfikowany w systemie teleinformatycznym KRUS w zakresie z tytułu nieopłacania składek: Tak / Nie/ Nie dotyczy*.			
64. Krajowa oferta pracy została przyjęta do realizacji: Tak / Nie* (powód odmowy).			
65. Czy pracodawca został pisemnie poinformowany o odmowie przyjęcia oferty pracy do realizacji: Tak / Nie / Nie dotyczy*.			
66. Wśród osób zarejestrowanych w PUP Bochnia są kandydaci spełniający wymagania określone w krajowej ofercie pracy: Tak / Nie*.			
67. Poinformowano pracodawcę o kandydatach spełniających wymagania zawarte w krajowej ofercie pracy lub ich braku: Tak / Nie*. Ustalenia z pracodawcą w zakresie dalszego postępowania z ofertą w przypadku braku kandydatów:			
68. Oferta pracy została przekazana do PUP dodatkowych wskazanych przez pracodawcę: Tak / Nie / Nie dotyczy*.			
69. Sposób zgłoszenia krajowej oferty pracy: ePraca / poczta tradycyjna / poczta elektroniczna / wizyta pracodawcy w siedzibie PUP / wizyta doradcy ds. zatrudnienia u pracodawcy / elektronicznie / telefonicznie.			
70. Data przyjęcia krajowej oferty pracy:	71. Data zamieszczenia krajowej oferty pracy w ePracy:	72. Okres upowszechniania krajowej oferty pracy:	73. Data wycofania krajowej oferty pracy:
74. Powód wycofania krajowej oferty pracy:		Podpis pracownika PUP Bochnia przyjmującego ofertę pracy:	
75. Uwagi	

VIII. Informacje dla pracodawcy

- ePraca to baza ofert pracy, którą prowadzi minister właściwy do spraw pracy¹.
- PUP zapewnia w swojej siedzibie pomoc przy zgłaszaniu ofert pracy do ePracy².
- Pracodawca w zgłoszeniu oferty pracy wybiera PUP wiodący w zakresie realizacji oferty pracy, właściwy ze względu na siedzibę pracodawcy lub miejsce wykonywania pracy, albo inny wybrany przez siebie PUP³.
- Pracodawca poza wybraniem PUP wiodącego może wybrać dodatkowe PUP odpowiedzialne za realizację oferty pracy, w szczególności, jeżeli miejscem wykonywania pracy określonym w ofercie pracy jest województwo lub teren całego kraju⁴.
- PUP wiodący odpowiada za weryfikację, czy oferta pracy nie narusza zasady równego traktowania w zatrudnieniu w rozumieniu przepisów prawa pracy lub dyskryminuje kandydatów do pracy w szczególności ze względu na płeć, wiek, rasę, pochodzenie etniczne, narodowość, religię, światopogląd, niepełnosprawność, orientację seksualną, przekonania polityczne, przynależność związkową lub do organizacji pracodawców. W przypadku gdy pracodawca zawarł w zgłoszeniu krajowej oferty pracy wymagania naruszające zasadę równego traktowania w zatrudnieniu, PUP pisemnie powiadamia tego pracodawcę o odmowie publikacji krajowej oferty pracy⁵.
- Pracodawca, zgłaszając ofertę pracy do ePracy, może nie wyrazić zgody na podawanie do wiadomości publicznej informacji umożliwiających jego identyfikację przez osoby niezarejestrowane, w tym osoby bierne zawodowo. W przypadku, o którym mowa w zdaniu pierwszym, oferta może być udostępniona w pełnym zakresie bezrobotnym lub poszukującym pracy, którzy spełniają wymagania określone w tej ofercie⁶.
- PUP wiodący może nie wprowadzić oferty pracy do ePracy, jeżeli pracodawca w okresie 365 dni przed dniem zgłoszenia oferty pracy został prawomocnie ukarany za wykroczenie lub prawomocnie skazany za przestępstwo przeciwko przepisom prawa pracy albo jest objęty postępowaniem dotyczącym naruszenia przepisów prawa pracy lub w innych uzasadnionych przypadkach. Odmowa publikacji oferty pracy w ePracy wymaga przekazania pracodawcy pisemnego uzasadnienia⁷.
- PUP wiodący może nie wprowadzić oferty pracy do ePracy, jeżeli pracodawca posiada zaległości z tytułu nieopłacania składek ZUS, zaległości z tytułu nieopłacania składek KRUS lub zaległości podatkowe, jeśli stwierdzi że są one wystraszające do odmowy. Odmowa publikacji oferty pracy w ePracy wymaga przekazania pracodawcy pisemnego uzasadnienia⁸.
- Minister właściwy do spraw pracy może przekazywać w automatyczny sposób z wykorzystaniem systemu teleinformatycznego informacje o ofertach pracy upowszechnianych w ePracy podmiotom świadczącym usługi, o których mowa w art. 305 ust. 2 pkt 1 lit. c. (agencje zatrudnienia)⁹.
- W przypadku braku w zgłoszeniu krajowej oferty pracy danych wymaganych, PUP niezwłocznie powiadamia pracodawcę krajowego o konieczności uzupełnienia zgłoszenia i w razie potrzeby pomaga pracodawcy w uzupełnieniu zgłoszenia. Nieuzupełnienie przez pracodawcę oferty pracy, w terminie do 7 dni od dnia powiadomienia powoduje, że oferta nie jest przyjmowana do realizacji. PUP przekazuje pracodawcy pisemne uzasadnienie odmowy¹⁰.
- Okres aktualności zgłaszanej krajowej oferty pracy nie może być dłuższy niż 90 dni¹¹.
- Jeśli pracodawca krajowy, zgłaszając do PUP krajową ofertę pracy jest zainteresowany zatrudnieniem kandydata z państwa EOG w ofercie pracy zawiera dane wymagane, dane uzupełniające oraz dane zawarte w IV części zgłoszenia krajowej oferty pracy¹².
- Zgłaszana krajowa oferta pracy oraz nazwa stanowiska powinny być neutralne pod względem płci a proces rekrutacji powinien przebiegać w sposób niedyskryminujący¹³.

Na podstawie ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. 2025 poz. 620):

¹ Art. 83 ust. 1

² Art. 83 ust. 4

³ Art. 83 ust. 5

⁴ Art. 83 ust. 6

⁵ Art. 3 ust. 1 i 2 oraz Art. 83 ust. 7 i ust. 11

⁶ Art. 83 ust. 10

⁷ Art. 83 ust. 4

⁸ Art. 83 ust. 13, 14 i 15

⁹ Art. 83 ust. 9

Na podstawie Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 30 października 2025 r. w sprawie pośrednictwa pracy i poradnictwa zawodowego świadczonego przez urzędy pracy oraz ochotnicze Hufce Pracy (Dz. U. z 2025 poz. 1549):

¹⁰ § 8 ust. 6

¹¹ § 6 ust. 1 pkt 3

¹² § 7

Na podstawie Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (t.j. Dz. U. 2025 poz. 277 z późn. zm.):

¹³ Art. 18^{3ca} § 3

IX. Klauzura informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (DZ. Urz. UE L 119, s. 11 zwanego dalej „rozporządzeniem RODO”) Powiatowy Urząd Pracy w Bochni informuje, że:

1. Administratorem Pana/i danych osobowych jest:
Powiatowy Urząd Pracy w Bochni,
32-700 Bochnia ul. Wojska Polskiego 3,
tel. 14 611 10 51 do 53,
e-mail: krbo@praca.gov.pl
2. Inspektorem Ochrony Danych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Bochni jest Pani Kinga Węgiel. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: tel. 505 452 813, e-mail: kwegiel@wmllegal.pl lub poczta tradycyjna na adres: Powiatowy Urząd Pracy w Bochni, 32-700 Bochnia ul. Wojska Polskiego 3, z dopiskiem "Dla IOD".

3. Dane są przetwarzane zgodnie z art. 6 ust. 1, lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UR) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku, w celu dokonania zgłoszenia oferty pracy określonego w ustawie z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025r., poz. 620) oraz innych przepisów prawa.
4. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane: urzędom, instytucjom oraz podmiotom, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, innym podmiotom, które na podstawie stosownych umów podpisanych z PUP w Bochni przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Powiatowy Urząd Pracy w Bochni reprezentowany przez Dyrektora Urzędu, pracownikom, którzy są upoważnieni do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
6. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną ustaloną przez Archiwum Państwowe dla danej kategorii akt w Jednolitym rzeczowym wykazie akt Powiatowego Urzędu Pracy w Bochni, który jest dostępny do wglądu w siedzibie Urzędu.
7. Posiada Pan/i prawo do: dostępu do swoich danych osobowych oraz ich kopii, żądania sprostowania swoich danych osobowych, które są nieprawidłowe oraz uzupełnienia niekompletnych danych osobowych.
8. Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim Pani/Pana zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia.

Podanie danych jest wymogiem ustawowym. Niepodanie danych uniemożliwi realizację celu określonego w punkcie 3.



POWIAT BOCHEŃSKI
SKARBNICA MOŻLIWOŚCI

Powiatowy Urząd Pracy, ul. Wojska Polskiego 3, 32-700 Bochnia
tel. +48 14 611 10 51 do 53 lub +48 14 611 19 54 | fax: +48 14 611 30 11
Adres do e-Doręczeń: AE:PL-58816-98434-TIBJR-28
e-mail: krbo@praca.gov.pl lub pup@powiatbochenski.pl | bochnia.praca.gov.pl