

Załącznik do Zarządzenia Nr 19/2025 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Bochni z dnia 06.03.2025 r. w sprawie wprowadzenia Zasad przyznawania bonu na zasiedlenie osobie bezrobotnej do 30 roku życia.

**ZASADY PRYZNAWANIA BONU NA ZASIEDLENIE OSOBIE
BEZROBOTNEJ DO 30 ROKU ŻYCIA**

§ 1

Podstawa prawna

W sprawie przyznania bonu na zasiedlenie, mają zastosowanie, w szczególności, przepisy:

- 1) Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 214)
- 2) Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 z późn. zm.),
- 3) Ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks Postępowania Cywilnego (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1568 z późn. zm.),
- 4) Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2023 poz. 1465 z późn. zm.)

§ 2

Ilekcroć w niniejszych zasadach jest mowa o:

- 1) PUP - należy przez to rozumieć Powiatowy Urząd Pracy w Bochni.
- 2) Starości - należy przez to rozumieć Starostę Bocheńskiego.
- 3) Ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 214).
- 4) Zatrudnieniu – oznacza to wykonywanie pracy na podstawie stosunku pracy, stosunku służbowego oraz umowy o pracę nakładczą.
- 5) Innej pracy zarobkowej - oznacza to wykonywanie pracy lub świadczenie usług na podstawie umów cywilnoprawnych, w tym umowy agencyjnej, umowy zlecenia, umowy o dzieło lub umowy o pomocy przy zbiorach w rozumieniu przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników albo wykonywanie pracy w okresie członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, spółdzielni kółek rolniczych lub spółdzielni usług rolniczych.
- 6) Działalności gospodarczej - należy przez to rozumieć prowadzenie działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 6 marca 2018 roku Prawo przedsiębiorców (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 236 z późn. zm.).
- 7) Wniosek - należy rozumieć wniosek o przyznanie bonu na zasiedlenie osobie bezrobotnej do 30 roku życia.
- 8) Zasadach - należy przez to rozumieć niniejsze Zasady przyznawania bonu na zasiedlenie osobie bezrobotnej do 30 roku życia.

§ 3

Osoby uprawnione

1. Na wniosek bezrobotnego do 30 roku życia, na podstawie umowy, zgodnie z art. 66n ustawy, starosta może przyznać bon na zasiedlenie w związku z podjęciem przez niego poza miejscem dotychczasowego zamieszkania zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej, jeżeli:
 - 1) z tytułu ich wykonywania będzie osiągał wynagrodzenie lub przychód w wysokości, co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę brutto miesięcznie oraz będzie podlegał ubezpieczeniom społecznym,
 - 2) odległość od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której bezrobotny zamieszka w związku z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej wynosi co najmniej 80 km lub czas dojazdu do tej miejscowości i powrotu do miejsca dotychczasowego zamieszkania środkami transportu zbiorowego przekracza łącznie co najmniej 3 godziny dziennie,
 - 3) będzie pozostawał w zatrudnieniu, wykonywał inną pracę zarobkową lub będzie prowadził działalność gospodarczą przez okres co najmniej 6 miesięcy.
2. Bon na zasiedlenie nie może być przyznany osobie bezrobotnej, która podjęła zatrudnienie w ramach subsydiowanego miejsca pracy sfinansowanego przez PUP lub osobie bezrobotnej, która ubiega się o jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej.
3. Ocena warunków przyznania bonu na zasiedlenie stanowi załącznik Nr 3 do Zasad.

§ 4

Wysokość i warunki przyznawania bonu na zasiedlenie

1. Środki Funduszu Pracy przyznane w ramach bonu na zasiedlenie, w wysokości określonej w umowie, na podstawie złożonego wniosku, który stanowi załącznik Nr 1 do Zasad, nie wyższej jednak niż 200% przeciętnego wynagrodzenia za pracę, przeznacza się na pokrycie kosztów zamieszkania związanych z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej poza miejscem dotychczasowego zamieszkania.

2. PUP rozpatrując wniosek osoby bezrobotnej i określając wysokość środków przyznanych w ramach bonu na zasiedlenie uwzględnia m.in.:
 - 1) spełnienie przez bezrobotnego warunków określonych w art. 66n ustawy i w Zasadach,
 - 2) sytuację na lokalnym rynku pracy, w tym pozostawanie w dyspozycji PUP odpowiednich dla Wnioskodawcy propozycji wolnych miejsc pracy,
 - 3) Indywidualny Plan Działania bezrobotnego,
 - 4) uzasadnienie celowości przyznania bonu na zasiedlenie przedstawione przez bezrobotnego we wniosku,
 - 5) określone przez bezrobotnego we wniosku koszty zamieszkania jakie zostaną poniesione przez niego w związku z podjęciem zatrudnienia/wykonywania innej pracy zarobkowej/lub działalności gospodarczej poza miejscem dotychczasowego zamieszkania.
3. Do wniosku osoba bezrobotna załącza oświadczenie pracodawcy o zamiarze zatrudnienia lub powierzenia wykonywania innej pracy zarobkowej, które stanowi załącznik Nr 1 do wniosku lub oświadczenie o zamiarze podjęcia działalności gospodarczej, które stanowi załącznik Nr 2 do wniosku.

§ 5

1. Wnioski o przyznanie bonu na zasiedlenie należy składać w terminie ogłoszonym przez PUP.
2. Informacja o ogłoszeniu naboru wniosków o przyznanie bonu na zasiedlenie każdorazowo zostanie opublikowana na stronie internetowej bochnia.praca.gov.pl
3. Przez datę złożenia wniosku rozumie się datę jego wpływu do PUP.
4. Wniosek może być uwzględniony po spełnieniu przez osobę bezrobotną, warunków określonych w ustawie i Zasadach oraz gdy PUP dysponuje środkami na jego sfinansowanie.
5. PUP powiadamia Wnioskodawcę w terminie do 30 dni od daty złożenia wniosku o sposobie jego rozpatrzenia.
6. Wnioskodawcy nie przysługuje prawo odwołania od informacji zawartej w powiadomieniu.
7. Pozytywne rozpatrzenie wniosku stanowi podstawę do podpisania umowy o przyznanie bonu na zasiedlenie, która stanowi załącznik Nr 2 do Zasad.

8. Na podstawie umowy, o której mowa w ust. 7, osobie bezrobotnej zostanie przyznany bon na zasiedlenie, który stanowi załącznik Nr 1 do umowy.

§ 6

1. Umowa w sprawie przyznania bonu na zasiedlenie zawiera między innymi:
 - 1) wysokość środków Funduszu Pracy przyznanych osobie bezrobotnej w ramach bonu na zasiedlenie,
 - 2) termin i sposób wypłaty środków Funduszu Pracy,
 - 3) datę otrzymania bonu,
 - 4) warunki realizacji bonu.
2. Bezrobotny, który otrzymał bon na zasiedlenie, jest obowiązany w terminie:
 - 1) do 30 dni od dnia otrzymania bonu na zasiedlenie dostarczyć do PUP dokument potwierdzający podjęcie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej tj. kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej w przypadku podjęcia innej pracy zarobkowej lub wpis do CEDIG w przypadku podjęcia działalności gospodarczej oraz zgłoszenie do ubezpieczeń społecznych /druk ZUS ZUA/ i oświadczenie o spełnieniu warunku, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 2,
 - 2) do 7 dni, odpowiednio od dnia utraty zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub zaprzestania wykonywania działalności gospodarczej i od dnia podjęcia nowego zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej, przedstawić PUP oświadczenie o utracie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub zaprzestaniu wykonywania działalności gospodarczej i o podjęciu nowego zatrudnienia innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej oraz dokumenty potwierdzające powyższy fakt tj. kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem świadectwa pracy lub umowy cywilnoprawnej w przypadku wykonywania innej pracy zarobkowej lub zaktualizowany CEIDG, a w przypadku podjęcia nowego zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej dokumenty o których mowa w § 6 ust. 2 pkt 1 oraz oświadczenie o spełnieniu warunku, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 2,
 - 3) do 8 miesięcy od dnia otrzymania bonu na zasiedlenie udokumentować pozostawanie w zatrudnieniu, wykonywanie innej pracy zarobkowej

(dopuszcza się u kilku pracodawców) lub prowadzenie działalności gospodarczej przez okres 6 miesięcy poprzez przedstawienie kserokopii potwierdzonych za zgodność oryginałem: umów o pracę lub umów cywilno prawnych w przypadku wykonywania innej pracy zarobkowej lub/i świadectw pracy oraz zaświadczenie od pracodawcy o osiągniętym wynagrodzeniu za pracę brutto z każdego miesiąca, o podleganiu ubezpieczeniom społecznym i o wysokości opłacanych składek na ubezpieczenia społeczne a w przypadku prowadzenia działalności aktualny wpis do CEDIG i potwierdzenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o podleganiu ubezpieczeniom społecznym oraz oświadczenie od Wnioskodawcy o osiągniętych przychodach w poszczególnych 6 miesiącach prowadzonej działalności gospodarczej.

3. W celu udokumentowania spełnienia warunków, o których mowa w § 6 ust. 2 Urząd może żądać innych dokumentów np. ZUS RCA umożliwiających zweryfikowanie zobowiązań osoby bezrobotnej, której przyznano bon na zasiedlenie.
4. W przypadku niewywiązania się przez osobę bezrobotnego z obowiązku, o którym mowa w:
 - 1) § 6 ust. 2 pkt 1 i 2 - bezrobotny zwraca przyznaną kwotę bonu na zasiedlenie w całości w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania starosty,
 - 2) § 6 ust. 2 pkt 3 - bezrobotny zwraca przyznaną kwota bonu na zasiedlenie proporcjonalnie do udokumentowanego okresu pozostawania w zatrudnieniu, wykonywania innej pracy zarobkowej lub prowadzenia działalności gospodarczej w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania starosty.

§ 7

Urząd może dokonywać wizyt monitorujących zapowiedzianych lub niezapowiedzianych w trakcie realizacji umowy w zakresie prawidłowości wykonywania jej warunków.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Do Zasad mają zastosowanie obowiązujące przepisy, wyjaśnienia, wytyczne oraz interpretacje.

2. Złożenie przez Wnioskodawcę wniosku nie gwarantuje przyznania bonu na zasiedlenie.
3. Obowiązujące druki związane z przyznaniem i realizacją bonu na zasiedlenie udostępnia się na stronie internetowej Urzędu: bochnia.praca.gov.pl oraz w siedzibie PUP.
4. Zasady wchodzą w życie i obowiązują od dnia zatwierdzenia ich przez Dyrektora PUP.