



Załącznik nr 1 do Zasad przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej w ramach Funduszu Pracy

Wniosek o przyznanie jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej w ramach Funduszu Pracy zwany „wnioskiem o dofinansowanie”

Druk wniosku obowiązujący od 03.03.2025 r.

Pouczenie:

- Wniosek o dofinansowanie wraz z formularzem informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis i załącznikami powinien być kompletny i prawidłowo sporządzony. Informacje w nim zawarte powinny być jasne i precyzyjne ponieważ stanowią podstawę do jego rozpatrzenia, w tym oceny planowanego przedsięwzięcia.
- Wniosek należy wypełnić w sposób czytelny wpisując treść w każde miejsce przeznaczone do uzupełnienia, nie pozostawiając pustych pól. Jeżeli poszczególne rubryki nie znajdują w konkretnym przypadku zastosowania, należy wpisać „nie dotyczy”. Wszelkich poprawek należy dokonywać poprzez skreślenie i zaparafowanie.
- Druku wniosku nie można zmieniać, usuwać jego części i zapisów. Jeżeli pozostawione puste pola uniemożliwiają udzielenie wyczerpujących informacji zaleca się sporządzenie kserokopii danej strony wniosku. W przypadku gdy formularze wypełniane będą elektronicznie istnieje możliwość rozszerzania wypełnianych pól.
- Złożenie wniosku nie gwarantuje otrzymania dofinansowania. Wniosek wraz z dokumentacją nie podlega zwrotowi.
- **Przed złożeniem wniosku zaleca się wykonanie jego kserokopii na potrzeby Wnioskodawcy.**

I. Informacja o Wnioskodawcy:

*Osoba Bezrobotna	<input type="checkbox"/>
*Absolwent CIS (Centrum Integracji Społecznej)	<input type="checkbox"/>
*Absolwent KIS (Klubu Integracji Społecznej)	<input type="checkbox"/>
*Opiekun ¹	<input type="checkbox"/>

* zaznaczyć właściwe

1.	Imię i nazwisko	
2.	Adres miejsca zamieszkania	
3.	Telefon kontaktowy	
4.	Numer PESEL	
5.	Kwota wnioskowanego dofinansowania w złotych	

¹ **Opiekun to** - Poszukujący pracy niepozostający w zatrudnieniu lub niewykonujący innej pracy zarobkowej opiekun osoby niepełnosprawnej, z wyłączeniem opiekunów osoby niepełnosprawnej pobierających świadczenie pielęgnacyjne lub specjalny zasiłek opiekuńczy na podstawie przepisów o świadczeniach rodzinnych, lub zasiłek dla opiekuna na podstawie przepisów o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów

6.	Numer konta bankowego Wnioskodawcy i nazwa banku	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%;"></td> <td style="width: 80%;"></td> </tr> <tr> <td style="width: 20%;">Nazwa banku</td> <td style="width: 80%;"></td> </tr> </table> <p>na wskazane konto zostaną przebrane środki w przypadku ich przyznania (dopuszcza się możliwość podania numeru konta po rozpatrzeniu wniosku, nie później jednak niż przed podpisaniem umowy)</p>			Nazwa banku															
Nazwa banku																				
7.	Numer NIP (jeżeli Wnioskodawca posiada)	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 100%;"></td> </tr> </table> <p>jeżeli Wnioskodawca posiada [] – jeżeli nie posiada zaznaczyć – x</p>																		
8.	Symbol i przedmiot planowanej działalności gospodarczej według Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) na poziomie podklasy	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">działalność przeważająca/główna:</td> </tr> <tr> <td style="width: 50%;">Symbol podklasy PKD</td> <td style="width: 50%;">Nazwa podklasy</td> </tr> <tr> <td style="height: 50px;"></td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">działalność dodatkowa:</td> </tr> <tr> <td>Symbol podklasy PKD</td> <td>Nazwa podklasy</td> </tr> <tr> <td style="height: 50px;"></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="height: 50px;"></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="height: 50px;"></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="height: 50px;"></td> <td></td> </tr> </table>	działalność przeważająca/główna:		Symbol podklasy PKD	Nazwa podklasy			działalność dodatkowa:		Symbol podklasy PKD	Nazwa podklasy								
działalność przeważająca/główna:																				
Symbol podklasy PKD	Nazwa podklasy																			
działalność dodatkowa:																				
Symbol podklasy PKD	Nazwa podklasy																			

II. KALKULACJA KOSZTÓW ZWIĄZANYCH Z PODJĘCIEM DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ ORAZ ŹRÓDŁA ICH FINANSOWANIA (w razie wypełnienia wszystkich wierszy, stronę można powielić)

WYSZCZEGÓLNIENIE RODZAJU WYDATKÓW NA ZAKUP TOWARÓW I USŁUG	Ilość sztuk	kwota brutto ogółem w złotych (kol.2 = kol.3 + kol.4)	WSKAZAĆ ŹRÓDŁA FINANSOWANIA:	
			w ramach wnioskowanego dofinansowania w złotych	w ramach środków własnych w złotych
	KOL. 1	KOL. 2	KOL. 3	KOL. 4
1. Zakup środków trwałych, maszyn, urządzeń, wyposażenia				
1)				
2)				
3)				
4)				
5)				
6)				
7)				
8)				
9)				
10)				
11)				
12)				
13)				
14)				
15)				
2. Zakup towaru handlowego, materiałów				
1)				
2)				
3)				
3. Zakup usług i materiałów dot. adaptacji lokalu i ich zakres (wyłącznie w ramach środków własnych)				
1)				
2)				
3)				
4. Zakup usług i materiałów reklamowych				
1)				
2)				
5. Koszty pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa związane z podjęciem działalności gospodarczej				
6. KWOTA WYDATKÓW OGÓŁEM:	zł (suma wydatków podanych w punktach od 1 do 5)zł (suma wydatków podanych w punktach od 1 do 5)zł (suma wydatków podanych w punktach od 1 do 5)

III.SZCZEGÓŁOWA SPECYFIKACJA WYDATKÓW DO PONIESIENIA W RAMACH DOFINANSOWANIA

(w razie wypełnienia wszystkich wierszy stronę można powielić)

SPECYFIKACJA WYDATKÓW DO PONIESIENIA W RAMACH DOFINANSOWANIA PRZEZNACZONYCH NA :	SPRZĘT N - NOWY U - UŻYWANY		UZASADNIENIE KONIECZNOŚCI ZAKUPU TOWARU/USŁUGI	ILOŚĆ	KWOTA W ZŁOTYCH
	N	U		KOL. 1	KOL. 2
1. Zakup środków trwałych, maszyn, urządzeń, wyposażenia					
1)					
2)					
3)					
4)					
5)					
6)					
7)					
8)					
9)					
10)					
2. Zakup towaru handlowego, materiałów					
1)		X		X	
3. Zakup usług i materiałów reklamowych					
1)		X			
4. Koszty pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa związane z podjęciem działalności gospodarczej					
1)		X			
5. KWOTA WYDATKÓW OGÓLEM W RAMACH DOFINANSOWANIA: (równa kwocie wnioskowanej wskazanej w cz. I - pkt 5 oraz w cz II - pkt 6 kolumna 3)			 (suma wydatków podanych w kol.2 w punktach od 1 do 4)	
6. Termin wydatkowania dofinansowania		do	2-ch	miesięcy od dnia podjęcia działalności gospodarczej.	

IV. PROPONOWANA FORMA ZABEZPIECZENIA ZWROTU DOFINANSOWANIA: (* właściwe zaznaczyć - x)

<input type="checkbox"/> blokada środków zgromadzonych na rachunku płatniczym
<input type="checkbox"/> gwarancja bankowa
<input type="checkbox"/> weksel z poręczeniem wekslowym (aval) /dwie osoby poręczające/ poręczenia może udzielić osoba fizyczna lub osoba prawna
<input type="checkbox"/> akt notarialny o poddaniu się egzekucji przez dłużnika przy zabezpieczeniu w formie aktu notarialnego o poddaniu się egzekucji konieczne jest ustanowienie dodatkowego zabezpieczenia
<input type="checkbox"/> weksel in blanco przy zabezpieczeniu w formie weksla in blanco konieczne jest ustanowienie dodatkowego zabezpieczenia
<input type="checkbox"/> poręczenie /dwie osoby poręczające/ poręczenia może udzielić osoba fizyczna lub osoba prawna
<input type="checkbox"/> zastaw rejestrowy na prawach lub rzeczach

Oświadczenie

Ja niżej podpisany/a/

imię i nazwisko	
adres zamieszkania	

świadomy odpowiedzialności karnej za zeznanie nieprawdy lub zatajenie prawdy, zgodnie z art. 233 § 1 ustawy z dnia 06.06.1997 r. Kodeks Karny (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 17 z późn. zm.), który brzmi „Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.”

oświadczam, że dane zawarte we wniosku są prawdziwe i zgodne ze stanem faktycznym.

Jest mi wiadome, iż zgodnie z przepisami kodeksu postępowania karnego art. 304 § 2 „Instytucje państwowe i samorządowe, które w związku ze swoją działalnością dowiedzą się o popełnieniu przestępstwa ściganego z urzędu są zobowiązane niezwłocznie zawiadomić o tym prokuratora lub Policję oraz przedsięwziąć niezbędne czynności do czasu przybycia organu powołanego do ścigania przestępstw lub do czasu wydania przez ten organ stosownego zarządzenia, aby nie dopuścić do zatarcia śladów i dowodów przestępstwa” a zatem jeżeli złożone we wniosku i załącznikach informacje i oświadczenia są nieprawdziwe Powiatowy Urząd Pracy w Bochni dokona zgłoszenia, o którym mowa wyżej.

--	--

data

podpis Wnioskodawcy

Oświadczenia

Ja niżej podpisany/a/

imię i nazwisko	
adres zamieszkania	

świadomy odpowiedzialności karnej za zeznanie nieprawdy lub zatajenie prawdy, zgodnie z art. 233 § 1 ustawy z dnia 06.06.1997 r. Kodeks Karny (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 17 z późn. zm.), który brzmi „Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.”

oświadczam, że

1. Nie otrzymałem/am bezzwrotnych środków Funduszu Pracy lub innych bezzwrotnych środków publicznych na podjęcie działalności gospodarczej lub rolniczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej.

--	--

data

podpis Wnioskodawcy

2. Nie posiadałem/am wpisu do ewidencji działalności gospodarczej.

--	--

data

podpis Wnioskodawcy

3. Zakończyłem działalność gospodarczą w dniu przypadającym w okresie przed upływem co najmniej 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku. (dotyczy Wnioskodawcy, który posiadał wpis do ewidencji działalności gospodarczej, jeśli osoba nie posiadała wpisu należy wpisać **nie dotyczy**).

--	--

data

podpis Wnioskodawcy

4. Nie podejmę zatrudnienia w okresie pierwszych 12 miesięcy prowadzenia działalności gospodarczej.*

--	--

data

podpis Wnioskodawcy

5. Nie byłem/łam w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku, karany za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997 Kodeks Karny.

--	--

data

podpis Wnioskodawcy

6. Zobowiązuję się do prowadzenia działalności gospodarczej przez okres co najmniej 12 miesięcy oraz niezawieszania jej wykonywania łącznie na okres dłuższy niż 6 miesięcy.*

--	--

data

podpis Wnioskodawcy

7. Nie złożyłem/łam do innego Starosty wniosku o przyznanie dofinansowania lub przyznanie środków na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej.

--	--

data

podpis Wnioskodawcy

*§ 8 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 lipca 2017 r. w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2022 r. poz. 243 z późn. zm.) „Do okresu prowadzenia działalności gospodarczej, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, nie wlicza się okresu zawieszenia wykonywania działalności gospodarczej.”

§ 8 ust. 2 pkt 1 Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 lipca 2017 r. w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2022 r. poz. 243 z późn. zm.)

„Umowa o dofinansowanie powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności oraz zawierać w szczególności zobowiązanie bezrobotnego, absolwenta CIS, absolwenta KIS lub opiekuna do:

1) prowadzenia działalności gospodarczej przez okres co najmniej 12 miesięcy; do okresu prowadzenia działalności gospodarczej zalicza się przerwy w jej prowadzeniu z powodu choroby lub korzystania ze świadczenia rehabilitacyjnego.”

Oświadczenie

Ja niżej podpisany/a/

imię i nazwisko	
adres zamieszkania	

świadomy odpowiedzialności karnej za zeznanie nieprawdy lub zatajenie prawdy, zgodnie z art. 233 § 1 ustawy z dnia 06.06.1997 r. Kodeks Karny (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 17 z późn. zm.),), który brzmi „Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.”

oświadczam, że:

w okresie 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku:

1. nie odmówiłem/am bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy lub innej formy pomocy określonej w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz udziału w działaniach w ramach Programu Aktywizacja i Integracja, o którym mowa w art. 62a ww. ustawy,
2. nie przerwałem/am z własnej winy, szkolenia, stażu, realizacji indywidualnego planu działania, udziału w działaniach w ramach Programu Aktywizacja i Integracja, o którym mowa w art. 62 a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, wykonywania prac społecznie użytecznych lub innej formy pomocy określonej w ww. ustawie,
3. po skierowaniu podjąłem/am szkolenie, przygotowanie zawodowe dorosłych, staż, prace społecznie użyteczne lub inną formę pomocy określoną w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

jednocześnie oświadczam, że:

4. spełniam warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 lipca 2017 r. w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 243 z późn. zm.),
5. spełniam warunki, o których mowa w rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 roku w sprawie stosowania art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 2023/2831 z 15.12.2023r.)

ponadto:

6. zapoznałem/am się z obowiązującymi Zasadami przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej w ramach Funduszu Pracy i akceptuję warunki w nich zawarte,
7. zobowiązuję się do prowadzenia działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców,
8. podejmowana działalność gospodarcza nie nosi znamion przejęcia działalności gospodarczej (bez względu na sposób przejęcia np. zakup, darowizna, spadek, zakres przejmowanych składników majątkowych oraz stopień pokrewieństwa lub jego brak ze zbywcą),

9. pozostaję ze współmałżonkiem we wspólności ustawowej małżeńskiej (**właściwe zaznaczyć x**)

TAK []

NIE []

NIE DOTYCZY []

--	--

data

podpis Wnioskodawcy

Oświadczenie Wnioskodawcy o otrzymanej pomocy de minimis oraz innej pomocy dotyczącej tych samych kosztów kwalifikowanych

Ja niżej podpisany/a

imię i nazwisko	
adres zamieszkania	

świadomy odpowiedzialności karnej za zeznanie nieprawdy lub zatajenie prawdy, zgodnie z art. 233 § 1 ustawy z dnia 06.06.1997 r. Kodeks Karny (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 17 z późn. zm.),), który brzmi „Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.”

1. Oświadczam, że w okresie minionych trzech lat **otrzymałem - nie otrzymałem*** pomoc/y de minimis.

W przypadku otrzymania pomocy de minimis, należy dołączyć kserokopie potwierdzone za zgodność oryginałem zaświadczeń o wysokości udzielonej pomocy de minimis.

Informacja o udzielonej pomocy de minimis /wypełnić w przypadku otrzymania pomocy/

Lp.	Organ udzielający pomocy	Dzień udzielenia pomocy	Wartość pomocy brutto	
			zł	EURO
1.				
2.				
3.				

2. Oświadczam, że **otrzymałem - nie otrzymałem*** inną pomoc/y w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych. W przypadku otrzymania innej pomocy dotyczącej tych samych kosztów kwalifikowanych należy wypełnić poniższą tabelę.

Informacja o udzielonej innej pomocy publicznej /wypełnić w przypadku otrzymania pomocy/

Lp.	Organ udzielający pomocy	Dzień udzielenia pomocy	Wartość pomocy brutto	
			zł	EURO
1.				
2.				
3.				

*/ niewłaściwe skreślić

data

podpis Wnioskodawcy

Oświadczenie Wnioskodawcy o pomocy de minimis w rolnictwie oraz innej pomocy dotyczącej tych samych kosztów kwalifikowanych

Ja niżej podpisany/a

imię i nazwisko	
adres zamieszkania	

świadomy odpowiedzialności karnej za zeznanie nieprawdy lub zatajenie prawdy, zgodnie z art. 233 § 1 ustawy z dnia 06.06.1997 r. Kodeks Karny (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 17 z późn. zm.), który brzmi „Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.”

1. Oświadczam, że w okresie minionych trzech lat **otrzymałem - nie otrzymałem*** pomoc/y de minimis w rolnictwie. W przypadku otrzymania pomocy de minimis w rolnictwie, należy dołączyć kserokopie potwierdzone za zgodność oryginałem zaświadczeń o wysokości udzielonej pomocy de minimis w rolnictwie.

Informacja o udzielonej pomocy de minimis w rolnictwie /wypełnić w przypadku otrzymania pomocy/

Lp.	Organ udzielający pomocy	Dzień udzielenia pomocy	Wartość pomocy brutto	
			zł	EURO
1.				
2.				

2. Oświadczam, że **otrzymałem - nie otrzymałem*** inną pomoc/y w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych. W przypadku otrzymania innej pomocy dotyczącej tych samych kosztów kwalifikowanych należy wypełnić poniższą tabelę.

Informacja o udzielonej innej pomocy publicznej /wypełnić w przypadku otrzymania pomocy/

Lp.	Organ udzielający pomocy	Dzień udzielenia pomocy	Wartość pomocy brutto	
			zł	EURO
1.				
2.				

*/ niewłaściwe skreślić

data

podpis Wnioskodawcy

Oświadczenie Wnioskodawcy o pomocy de minimis w rybołówstwie i akwakulturze oraz innej pomocy dotyczącej tych samych kosztów kwalifikowanych

Ja niżej podpisany/a

imię i nazwisko	
adres zamieszkania	

świadomy odpowiedzialności karnej za zeznanie nieprawdy lub zatajenie prawdy, zgodnie z art. 233 § 1 ustawy z dnia 06.06.1997 r. Kodeks Karny (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 17 z późn. zm.), który brzmi „Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.”

1. Oświadczam, że w okresie minionych trzech lat **otrzymałem - nie otrzymałem*** pomoc/y de minimis w rybołówstwie i akwakulturze. W przypadku otrzymania pomocy de minimis w rybołówstwie i akwakulturze, należy dołączyć kserokopie potwierdzone za zgodność oryginałem zaświadczeń o wysokości udzielonej pomocy de minimis w rybołówstwie i akwakulturze.

Informacja o udzielonej pomocy de minimis w rybołówstwie i akwakulturze /wypełnić w przypadku otrzymania pomocy/

Lp.	Organ udzielający pomocy	Dzień udzielenia pomocy	Wartość pomocy brutto	
			zł	EURO
1.				
2.				

2. Oświadczam, że **otrzymałem - nie otrzymałem*** inną pomoc/y w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych. W przypadku otrzymania innej pomocy dotyczącej tych samych kosztów kwalifikowanych należy wypełnić poniższą tabelę.

Informacja o udzielonej innej pomocy publicznej /wypełnić w przypadku otrzymania pomocy/

Lp.	Organ udzielający pomocy	Dzień udzielenia pomocy	Wartość pomocy brutto	
			zł	EURO
1.				
2.				

*/ niewłaściwe skreślić

data

podpis Wnioskodawcy

DODATKOWE INFORMACJE O WNIOSKODAWCY I PLANOWANEJ DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

<p>1. OPIS RODZAJU DZIAŁALNOŚCI - należy podać symbole podklasy PKD wykazane w części I punktu 8 i w odniesieniu do każdego symbolu kodu PKD dokonać opisu czynności wykonywanych w ramach planowanej działalności gospodarczej .</p>	
<p>2. ADRES STAŁEGO MIEJSCA WYKONYWANIA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ</p>	
<p>3. ADRES STAŁEGO DODATKOWEGO MIEJSCA WYKONYWANIA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ</p>	
<p>4. CZY POD ADRESEM STAŁEGO/DODATKOWEGO MIEJSCA WYKONYWANIA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ WYKONYWANA JEST DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZA PRZEZ INNY PODMIOT? * właściwe zaznaczyć - x</p>	<p><input type="checkbox"/> TAK * <input type="checkbox"/> NIE * Jeżeli TAK należy podać nazwę podmiotu i zakres prowadzonej działalności i czy Wnioskodawca dysponuje odrębnym lokalem do prowadzenia planowanej działalności gospodarczej</p>
<p>5. PLANOWANA DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZA BĘDZIE PROWADZONA W LOKALU * właściwe - zaznaczyć : x ** niewłaściwe - skreślić</p>	<p><input type="checkbox"/> UŻYCZONYM* z przeznaczeniem na: (stałe miejsce - dodatkowe stałe miejsce** wykonywania działalności) Umowa użyczenia zawarta na okres: od <input type="text"/> do <input type="text"/></p> <p><input type="checkbox"/> WYNAJĘTYM* z przeznaczeniem na: (stałe miejsce - dodatkowe stałe miejsce** wykonywania działalności) Umowa najmu zawarta na okres: <input type="text"/></p> <p><input type="checkbox"/> WŁASNYM* z przeznaczeniem na: (stałe miejsce – dodatkowe stałe miejsce** wykonywania działalności ilość pomieszczeńo łącznej powierzchni.....m²</p>
<p>6. PLANOWANA DATA ROZPOCZĘCIA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ</p>	

<p>7. PROSZĘ OPISAĆ GŁÓWNE GRUPY KLIENTÓW, DO KTÓRYCH ADRESOWANY JEST PRODUKT LUB USŁUGA</p>	
<p>8. SPOSOBY PROMOCJI I REKLAMY. METODY DOTARCIA DO KLIENTÓW</p>	
<p>9. MOCNE STRONY I SZANSE POWODZENIA ZAMIERZONEGO PRZEDSIĘWZIĘCIA</p>	
<p>10. CZY DO PROWADZENIA PLANOWANEJ DZIAŁALNOŚCI WNIOSKODAWCA POSIADA:</p> <p>* właściwe zaznaczyć - x</p>	<p>1) maszyny, urządzenia, wyposażenie? TAK [] NIE [] *</p> <p>Jeżeli tak proszę wymienić jakie</p> <div data-bbox="727 745 1517 902" style="border: 1px solid black; height: 70px; margin-bottom: 10px;"></div> <p>2) towar, materiały? TAK [] NIE [] *</p> <p>Jeżeli tak proszę wymienić jakie</p> <div data-bbox="727 969 1517 1081" style="border: 1px solid black; height: 50px; margin-bottom: 10px;"></div> <p>3) środki transportu lub inne pojazdy? TAK [] NIE [] *</p> <p>Jeżeli tak proszę podać: ich rodzaj, markę, tytuł do ich użytkowania np. własność, umowa najmu, użyczenia (na jaki okres)</p> <div data-bbox="727 1200 1517 1384" style="border: 1px solid black; height: 82px;"></div>
<p>11. CZY PODJĘCIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ W PLANOWANYM ZAKRESIE WYMAGA UZYSKANIA ZEZWOLEŃ, KONCESJI, LICENCJI, OPINII SANEPIDU?</p> <p>* właściwe zaznaczyć - x</p>	<p>TAK [] NIE [] *Jeżeli tak proszę opisać podjęte działania i ich wyniki, w tym szanse pozyskania niezbędnych dokumentów.</p> <div data-bbox="727 1507 1517 1783" style="border: 1px solid black; height: 123px;"></div>

12. PRZEWIDYWANE EFEKTY EKONOMICZNE W OKRESIE 12 MIESIĘCY PROWADZENIA
DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

1. PRZYCHODY, KOSZTY, WYNIKI	ŚREDNIO W MIESIĄCU w złotych (kol. 1)	W ROKU w złotych (kol. 2)
A. PRZYCHODY OGÓŁEM: w tym:		
1) PRODUKCJA		
2) USŁUGI		
3) HANDEL		
4) INNE		
B. KOSZTY OGÓŁEM : w tym:		
1) zakup towaru handlowego i materiałów		
2) wynagrodzenia pracowników (liczba pracowników x płaca brutto)		
3) narzuty na wynagrodzenia pracowników (ZUS, FP, FGŚP)		
4) amortyzacja środków trwałych		
5) czynsz zgodnie z umową najmu lub podatek od nieruchomości		
6) opłaty eksploatacyjne/energia, woda, gaz, ogrzewanie ,wywóz śmieci/		
7) ubezpieczenie firmy		
8) ZUS właściciela firmy (ubezpieczenie społeczne +zdrotowe + FP)		
9) transport własny		
10) usługi obce /jakie/.....		
11) koszty administracyjne (np. telefon, poczta, reklama)		
12) inne koszty /jakie/.....		
C. ZYSK BRUTTO (A – B)		
D. PODATEK DOCHODOWY wskazać wybraną formę i stawkę opodatkowania		
E. ZYSK NETTO (C - D)		

13. PRZYGOTOWANIE WNIOSKODAWCY DO PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI W PLANOWANYM ZAKRESIE

1. Posiadane kwalifikacje poświadczone dyplomem, świadectwem lub innym dokumentem uprawniającym do wykonywania czynności w ramach planowanej działalności gospodarczej:		
a) poziom wykształcenia Wnioskodawcy		
b) zawód/profil/kierunek		
c) posiadane uprawnienia umożliwiające wykonywanie czynności w ramach planowanej działalności		
d) znajomość języków obcych		
2. Doświadczenie zawodowe uzyskane w trakcie zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub prowadzenia działalności gospodarczej poświadczone świadectwem pracy, umową agencyjną, umową zlecenia, umową o dzieło lub dokumentem potwierdzającym wykonywanie działalności gospodarczej (wydruk z CEIDG o wykreśleniu działalności gospodarczej).		
Okres zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub prowadzenia działalności gospodarczej (od...do)	Nazwa Pracodawcy/Firmy	Zajmowane stanowisko (zakres zadań)

--	--

data

podpis Wnioskodawcy

Oświadczenie

Ja niżej podpisany/a/

imię i nazwisko	
adres zamieszkania	

świadomy odpowiedzialności karnej za zeznanie nieprawdy lub zatajenie prawdy, zgodnie z art. 233 § 1 ustawy z dnia 06.06.1997 r. Kodeks Karny (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 17 z późn. zm.), który brzmi „Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.”

oświadczam, że:

nie posiadam udokumentowanego przygotowania do prowadzenia działalności gospodarczej w planowanym zakresie ale posiadam:

- niezbędne umiejętności do wykonywania pełnego zakresu zadań w ramach planowanej działalności gospodarczej i możliwość samodzielnego wykonywania zakresu zadań w ramach podejmowanej działalności,

a fakt ten uzasadniam następująco:

--	--

data

podpis Wnioskodawcy

dotyczy: W przypadku braku udokumentowanego przygotowania do prowadzenia działalności gospodarczej w planowanym zakresie, Wnioskodawca uzasadnia możliwość samodzielnego wykonywania zakresu zadań w ramach planowanej działalności gospodarczej i składa oświadczenie o posiadaniu niezbędnych umiejętności do wykonywania pełnego zakresu zadań w ramach planowanej działalności gospodarczej.

LP.	Wykaz załączników do wniosku o dofinansowanie: (zaznaczyć znakiem X załączone załączniki)	
1.	Załącznik nr 1 – Oświadczenie	
2.	Załącznik nr 2 – Oświadczenie	
3.	Załącznik nr 3 - Oświadczenia o pomocy de minimis	
4	Załącznik nr 3a - Oświadczenia de minimis w rolnictwie	
5	Załącznik nr 3b - Oświadczenia de minimis w rybołówstwie i akwakulturze	
6.	Załącznik nr 4 - Dodatkowe informacje o Wnioskodawcy i planowanej działalności gospodarczej	
7.	Załącznik nr 5 - Oświadczenie (jeżeli załącznik nie dotyczy Wnioskodawcy należy wpisać nie dotyczy)	
Ponadto do wniosku o dofinansowanie Wnioskodawca załącza:		
Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis.		

Powiatowy Urząd Pracy w Bochni może zwrócić się z prośbą o przedstawienie dodatkowych dokumentów, informacji i oświadczeń niezbędnych do rozpatrzenia wniosku lub zweryfikowania