

Karta oceny wniosku o przyznanie środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego na sfinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawców.

Termin naboru ogłoszony przez Powiatowy Urząd Pracy:

Data złożenia wniosku:

Wnioskodawca:

Nr sprawy:

Wniosek złożony w terminie naboru:

– podlega rozpatrzeniu i ocenie formalnej

Wniosek złożony poza terminem naboru:

– nie podlega rozpatrzeniu

Część I				
Lp.	KRYTERIA OCENY FORMALNEJ	Spełnienie kryterium		
		TAK	NIE	UWAGI
1.	Wniosek posiada wszystkie wymagane załączniki zgodnie z § 5 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014r. w sprawie przyznania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego (Dz. U. z 2018 r. poz. 117).			

Wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia

Wniosek podlega ocenie merytorycznej

Wniosek wypełniony jest **prawidłowo**:

• podlega ocenie zgodnie z częścią II karty oceny

Wniosek wypełniony jest **nieprawidłowo**:

• podlega uzupełnieniu

Wyznaczony termin na uzupełnienie:

Uzupełniono w dniu:

• wniosek podlega ocenie zgodnie z częścią II karty oceny

• wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia

Nie uzupełniono do dnia:

• wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia

Część II.				
KRYTERIA OCENY MERYTORYCZNEJ		Spełnienie kryterium		
		TAK	NIE	UWAGI
Wniosek spełnia wymagania określone przynajmniej w jednym z przyjętych priorytetów ustalonych przez Ministra właściwego do spraw pracy w porozumieniu z Radą Rynku Pracy na dany rok.				
Lp.	KRYTERIA OCENY MERYTORYCZNEJ	Punktacja	Liczba uzyskanych punktów	
1.	1a) Zgodność kompetencji nabywanych przez uczestników kształcenia ustawicznego z potrzebami lokalnego lub regionalnego rynku pracy – uzasadnienie potrzeby kształcenia ustawicznego¹.	2 – 4 pkt		
	<i>Z uzasadnienia jednoznacznie wynika konieczność odbycia konkretnej formy kształcenia przez poszczególnych uczestników.</i>	4 pkt		
	<i>Z uzasadnienia wynika konieczność odbycia konkretnej formy kształcenia przez poszczególnych uczestników jednak podane informacje są zbyt ogólne.</i>	2 pkt		
	1b) Zgodność kompetencji nabywanych przez uczestników kształcenia ustawicznego z potrzebami lokalnego lub regionalnego rynku pracy¹.	4 – 10 pkt		
	<i>Kompetencje zgodne z „Barometrem Zawodów 2025”.</i>	10 pkt		
	<i>Kompetencje częściowo zgodne z „Barometrem Zawodów 2025”.</i>	6 pkt		
	<i>Brak możliwości oceny na podstawie „Barometru Zawodów 2025” ale z uzasadnienia pracodawcy wynika zgodność nabytych kompetencji z potrzebami lokalnego lub regionalnego rynku pracy.</i>	4 pkt		
2.	Koszty usługi kształcenia ustawicznego wskazanej do sfinansowania ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego w porównaniu z kosztami podobnych usług dostępnych na rynku².	0 – 10 pkt		
	<i>Najniższa cena w porównaniu do cen konkurencyjnych ofert.</i>	10 pkt		
	<i>Cena zbliżona do cen konkurencyjnych ofert.</i>	6 pkt		
	<i>Brak możliwości oceny.</i>	2 pkt		
	<i>Cena zawyżona.</i>	0 pkt		
4.	Posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego finansowanej ze środków KFS certyfikatów oferowanych usług kształcenia ustawicznego³.	0 – 12 pkt		
	<i>Co najmniej 60% realizatorów posiada co najmniej jeden certyfikat jakości.</i>	12 pkt		
	<i>40% - 59% realizatorów posiada co najmniej jeden certyfikat jakości.</i>	6 pkt		
	<i>Mniej niż 40% realizatorów posiada co najmniej jeden certyfikat jakości.</i>	0 pkt		
5.	Uprawnienia realizatora kursów do prowadzenia pozaszkolnych form kształcenia ustawicznego⁴.	0 – 6 pkt		
	<i>Co najmniej 60% realizatorów kursów posiada uprawnienia do prowadzenia pozaszkolnych form kształcenia ustawicznego.</i>	6 pkt		
	<i>Mniej niż 60% realizatorów kursów posiada uprawnienia do prowadzenia pozaszkolnych form kształcenia ustawicznego.</i>	0 pkt		
6.	6a) Plany dotyczące dalszego zatrudnienia osób objętych kształceniem ustawicznym⁵.	0 – 8 pkt		
	<i>Pracodawca planuje utrzymać zatrudnienie lub zatrudnić na czas nieokreślony - co najmniej 60 % osób przeszkolonych.</i>	8 pkt		
	<i>Pracodawca planuje zatrudnić na czas przynajmniej 12 miesięcy - co najmniej 60 % osób przeszkolonych.</i>	6 pkt		
	<i>Pracodawca planuje zatrudnić na czas przynajmniej 6 miesięcy - co najmniej 60 % osób przeszkolonych.</i>	4 pkt		
	<i>Pracodawca planuje zatrudnić na różne okresy - nie uzyskując 60% w ww. grupach.</i>	2 pkt		
	<i>Pracodawca nie planuje dalszego zatrudnienia osób przeszkolonych.</i>	0 pkt		
	6b) Plany dotyczące rozwoju firmy, w przypadku, gdy w kształceniu będzie uczestniczył pracodawca.	0 – 8 pkt		
	<i>Pracodawca wskazał plany dotyczące rozwoju firmy (np. planowana zmiana lub rozszerzenie profilu działalności, zakupu nowych maszyn, urządzeń, planowane zwiększenie zatrudnienia).</i>	8 pkt		
	<i>Pracodawca wskazał, iż udział w kształceniu przyczyni się do utrzymania stabilnej pozycji na rynku, lecz nie określił planów dot. rozwoju firmy.</i>	4 pkt		
	<i>Pracodawca nie przedstawił informacji na temat planów dotyczących rozwoju firmy</i>	0 pkt		

Możliwość sfinansowania ze środków KFS działań określonych we wniosku, z uwzględnieniem limitów, o których mowa w art. 109 ust. 2k i 2m ustawy.			
7.	Średni koszt kształcenia ustawicznego 1 osoby w ramach KFS.	0 – 8 pkt	
	<i>Do 3000 zł.</i>	8 pkt	
	<i>Powyżej 3000 zł – do 4500 zł.</i>	4 pkt	
	<i>Powyżej 4500 zł – do 6000 zł.</i>	2 pkt	
	<i>Powyżej 6000 zł.</i>	0 pkt	
8.	Koszt kształcenia ustawicznego w ramach KFS.	0 – 10 pkt	
	<i>Koszt żadnego ze wskazanych działań nie jest wyższy niż 6000 zł.</i>	10 pkt	
	<i>Koszt co najmniej jednego działania wynosi więcej niż 6000 zł.</i>	0 pkt	
9.	Współpraca Wnioskodawcy z PUP dotycząca realizowanych i zakończonych form wsparcia w ramach Krajowego Funduszu Szkoleniowego.	0 – 20 pkt	
	<i>Wnioskodawca nigdy nie korzystał ze środków KFS.</i>	20 pkt	
	<i>Wnioskodawca korzystał w bieżącym roku oraz poprzednich latach ze środków KFS i wywiązał się z warunków zawartych we wszystkich umowach.</i>	5 pkt	
	<i>Wnioskodawca korzystał w poprzednich latach ze środków KFS i wywiązał się z warunków zawartych we wszystkich umowach, a jednocześnie jest w trakcie realizacji umowy.</i>	1 pkt	
	<i>Wnioskodawca korzystał ze środków KFS, ale nie wywiązał się z warunków chociażby jednej umowy.</i>	0 pkt	
Maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać za złożony wniosek:		88 pkt	
Liczba punktów uzyskana przez wnioskodawcę za złożony wniosek:			

¹ Zgodność kompetencji nabywanych przez uczestników kształcenia ustawicznego z potrzebami lokalnego lub regionalnego rynku pracy weryfikowana będzie na podstawie:

- przedłożonego przez pracodawcę we wniosku uzasadnienia, a w szczególności dotyczącego konieczności odbycia konkretnej formy kształcenia ustawicznego,
- „Barometru zawodów na 2025” dla powiatu bocheńskiego lub województwa małopolskiego.

² W przypadku oceny kilku działań, liczbę punktów uzyskanych w kryterium oceny stanowić będzie średnia arytmetyczna obliczona na podstawie punktów przyznanych dla poszczególnych działań.

³ Posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego certyfikatów jakości oferowanych usług (np. Certyfikat ISO, Znak jakości Małopolskich Standardów Usług Edukacyjno – Szkoleniowych, Certyfikat VCC Akademia Edukacyjna, Akredytacja Centrów Egzaminacyjnych ECDL) – należy dołączyć kserokopię stosownych certyfikatów.

⁴ W przypadku finansowania kształcenia ustawicznego na kursach pracodawca winien załączyć kserokopię dokumentu, na podstawie którego wskazany realizator kursów prowadzi pozaszkolne formy kształcenia ustawicznego, jeżeli informacja na ten temat nie jest dostępna w publicznych rejestrach elektronicznych.

⁵ W przypadku, gdy kształceniem objęci zostaną pracownicy i pracodawca, liczbę uzyskanych punktów stanowić będzie średnia arytmetyczna punktów przyznanych w kryterium oznaczonym symbolem 6a i 6b.

Część III.**Propozycja członków komisji oceniającej wniosek:**

Propozycja:	
Wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia.	<input type="checkbox"/>
Negatywna ocena wniosku.	<input type="checkbox"/>
Pozytywna ocena wniosku - uwzględnienie do realizacji.	<input type="checkbox"/>
Pozytywna ocena wniosku - odmowa uwzględnienia do realizacji – z uwagi na brak środków.	<input type="checkbox"/>

1 _____
2 _____
3 _____
4 _____
5 _____

(data i podpis członków komisji)

Część IV.**Decyzja Dyrektora PUP:**

Decyzja Dyrektora PUP:	
Wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia.	<input type="checkbox"/>
Negatywna ocena wniosku.	<input type="checkbox"/>
Pozytywna ocena wniosku - uwzględnienie do realizacji. Przyznano środki na kształcenie ustawiczne w ramach Krajowego Funduszu Szkoleniowego w wysokości: _____ (wartość liczbowa) _____ (wartość słowna)	<input type="checkbox"/>
Pozytywna ocena wniosku - odmowa uwzględnienia do realizacji – z uwagi na brak środków.	<input type="checkbox"/>

(data, podpis i pieczęć Dyrektora PUP)