



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

Załącznik do zarządzenia nr 3/2024 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Bochni z dnia 02 stycznia 2024 r. w sprawie wprowadzenia Zasad organizacji i finansowania prac interwencyjnych realizowanych w ramach programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021 – 2027, Priorytet 6. Fundusze europejskie dla rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działanie 6.1 Aktywizacja zawodowa – projekty powiatowych urzędów pracy, z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, projekt „Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych z powiatu bocheńskiego”.

Zasady organizacji i finansowania prac interwencyjnych realizowane w ramach programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021 – 2027, Priorytet 6. Fundusze europejskie dla rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działanie 6.1 Aktywizacja zawodowa – projekty powiatowych urzędów pracy, z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, projekt „Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych z powiatu bocheńskiego”.

§ 1 Podstawa prawna

Prace interwencyjne organizowane są w szczególności na podstawie przepisów:

1. Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 735 z późn. zm.),
2. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 24 czerwca 2014 roku w sprawie organizowania prac interwencyjnych i robót publicznych oraz jednorazowej refundacji kosztów z tytułu opłaconych składek na ubezpieczenia społeczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 864),
3. Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 roku o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 702),
4. Rozporządzenie Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r.),
5. Rozporządzenie Komisji (UE) Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r.),
6. Rozporządzenie Komisji (UE) Nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014 r.),
7. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 20 marca 2007 roku w sprawie zaświadczeń o pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 350),
8. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53 poz. 311 z późn. zm.),
9. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121 poz. 810 z późn. zm.),
10. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 z późn. zm.).

§ 2

Ilekroć w zasadach jest mowa o:

1. Zasadach - należy przez to rozumieć Zasady organizacji i finansowania prac interwencyjnych w ramach programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021 – 2027, Priorytet 6. Fundusze europejskie dla rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działanie 6.1 Aktywizacja zawodowa – projekty powiatowych urzędów pracy, z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, projekt „Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych z powiatu bocheńskiego”,
2. PUP - należy przez to rozumieć Powiatowy Urząd Pracy w Bochni,
3. Dyrektorze – należy przez to rozumieć Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Bochni, działającego w imieniu Powiatu Bocheńskiego z pełnomocnictwa Zarządu Powiatu w Bochni,
4. Ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz.735 z późn. zm.),
5. Wnioskodawca - należy przez to rozumieć pracodawcę lub przedsiębiorcę ubiegającego się o zorganizowanie prac interwencyjnych,
6. FEM 2021-2027– należy przez to rozumieć program Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027, Priorytet 6., Fundusze europejskie dla rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działanie 6.1 Aktywizacja zawodowa – projekty powiatowych urzędów pracy, z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, projekt „Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych z powiatu bocheńskiego”.

§ 3 Organizacja prac interwencyjnych w ramach programu FEM 2021-2027

1. Prace interwencyjne oznaczają zatrudnienie bezrobotnego przez pracodawcę, które nastąpiło w wyniku umowy zawartej z Powiatem Bocheńskim - Powiatowym Urzędem Pracy w Bochni i ma na celu wsparcie bezrobotnych. Bezrobotny może być skierowany do prac interwencyjnych do przedsiębiorcy niezatrudniającego pracownika na zasadach przewidzianych dla pracodawców.

2. Pomoc udzielana pracodawcom i przedsiębiorcom w ramach prac interwencyjnych jest udzielana zgodnie z warunkami dopuszczalności pomocy de minimis.
3. Interwencyjne miejsca pracy organizuje się w szczególności u wnioskodawcy, który:
 - 1) nie jest w stanie likwidacji lub upadłości, nie toczy się w stosunku do niego postępowanie upadłościowe i likwidacyjne oraz nie został złożony wniosek o otwarcie postępowania likwidacyjnego i upadłościowego,
 - 2) nie rozwiązał stosunku pracy z pracownikiem z przyczyn dotyczących zakładu pracy, o których mowa w art. 2 ust.1 pkt 29 ustawy, w miesiącu złożenia wniosku i w okresie ostatnich 6 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku,
 - 3) nie rozwiązał stosunku pracy z pracownikiem w drodze wypowiedzenia dokonanego przez wnioskodawcę lub na mocy porozumienia stron z przyczyn nie dotyczących pracowników w miesiącu złożenia wniosku i w okresie ostatnich 6 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku,
 - 4) nie był karany w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku – Kodeks karny (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1138 z późn. zm.) lub ustawy z dnia 28 października 2002 roku o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 659),
 - 5) w okresie 365 dni przed złożeniem wniosku nie został ukarany lub skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie przepisów prawa pracy,
 - 6) nie otrzymał decyzji Komisji Europejskiej o obowiązku zwrotu pomocy uzyskanej w okresie wcześniejszym uznającej pomoc za niezgodną z prawem i ze wspólnym rynkiem,
 - 7) dokonał zwrotu należności wobec PUP z tytułu niewywiązania się z zawartych umów,
 - 8) organizuje stanowisko pracy w tzw. „zielonej gospodarce” tj. w nowych sektorach/branżach związanych z energetyką, budownictwem, adaptacją do zmian klimatu, gospodarką odpadami i ochroną środowiska, w budownictwie, które stosuje coraz nowsze i skuteczniejsze technologie niskoemisyjne, czy

nawet zero emisyjne, w sektorze alternatywnych źródeł energii -zwłaszcza w energetyce odnawialnej, produkcji, montażu i instalowaniu ogniw fotowoltaicznych, czy paneli słonecznych, miejsce pracy, które związane jest z budową lub usprawnianiem infrastruktury zarządzania zasobami wody i odpadami a także związane z zazielenianiem przestrzeni publicznej i ochroną bioróżnorodności i złoży oświadczenie w ww. zakresie (załącznik nr 7 do wniosku o organizowanie prac interwencyjnych w ramach programu FEM 2021-2027),

- 9) spełnia warunki określone w przepisach w sprawie organizowania prac interwencyjnych.
4. **Nie organizuje się interwencyjnych miejsc pracy u wnioskodawcy, który zalega w dniu złożenia wniosku z wypłatą wynagrodzeń pracownikom, należnych składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych oraz innych danin publicznych.**
5. Wnioskodawca składa wniosek o organizowanie prac interwencyjnych wraz z załącznikami, kompletny i prawidłowo wypełniony. Wniosek stanowi załącznik nr 1 do Zasad organizacji i finansowania prac interwencyjnych ramach programu FEM 2021-2027.
Wnioski złożone na nieobowiązującym druku nie będą podlegały rozpatrzeniu.
6. Wniosek należy wypełnić w sposób czytelny wpisując treść w każde miejsce przeznaczone do uzupełnienia, nie pozostawiając pustych pól. Jeżeli poszczególne rubryki nie znajdują w konkretnym przypadku zastosowania, należy wpisać „nie dotyczy”. Wszelkich poprawek należy dokonywać poprzez skreślenie i zaparafowanie.
7. Kserokopie wszystkich składanych dokumentów powinny być potwierdzone na każdej stronie „za zgodność z oryginałem” wraz z datą i podpisem osoby uprawnionej.
8. W przypadku, gdy wnioski są nieprawidłowo wypełnione lub niekompletne PUP wyznacza wnioskodawcy co najmniej 7- dniowy termin na ich uzupełnienie.
Wnioski nieuzupełnione we wskazanym terminie pozostawia się bez rozpatrzenia.
9. PUP może żądać innych dokumentów niezbędnych do rozpatrzenia wniosku.

10. Ocena spełnienia przez wnioskodawcę warunków organizacji prac interwencyjnych stanowi załącznik nr 2 do Zasad organizacji i finansowania prac interwencyjnych ramach programu FEM 2021-2027.
11. PUP w terminie do 30 dni od dnia złożenia kompletnego i prawidłowo wypełnionego wniosku wraz z załącznikami informuje wnioskodawcę pisemnie o sposobie rozpatrzenia wniosku i podjętej decyzji.
12. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku Powiat Bocheński - Powiatowy Urząd Pracy w Bochni zawiera z pracodawcą organizującym prace interwencyjne umowę o organizowanie prac interwencyjnych dla skierowanego bezrobotnego w ramach programu FEM 2021-2027. Umowa stanowi odpowiednio załącznik nr 3 do Zasad organizacji i finansowania prac interwencyjnych ramach programu FEM 2021-2027 - w przypadku udzielenia pomocy de minimis, lub załącznik nr 4 do Zasad organizacji i finansowania prac interwencyjnych ramach programu FEM 2021-2027 - w przypadku wnioskodawcy nie będącego beneficjentem pomocy de minimis.
13. Wnioskodawca (w przypadku udzielenia pomocy de minimis) w dniu zawarcia umowy o organizowanie prac interwencyjnych składa oświadczenie o otrzymanej pomocy de minimis stanowiące załącznik nr 2 do umowy o organizowanie prac interwencyjnych dla skierowanego bezrobotnego w ramach programu FEM 2021-2027.

§ 4 Finansowanie prac interwencyjnych w ramach programu FEM 2021-2027

1. Dyrektor zwraca wnioskodawcy, który zatrudnił co najmniej w połowie wymiaru czasu pracy w ramach prac interwencyjnych na okres do 6 miesięcy skierowanych bezrobotnych - uczestników programu FEM 2021-2027 zgodnie z art. 51 ust. 2 Ustawy, część kosztów poniesionych na wynagrodzenia w wysokości **1 900,00 zł** miesięcznie oraz składki na ubezpieczenia społeczne od refundowanego wynagrodzenia. Pracodawca jest zobowiązany do utrzymania w zatrudnieniu skierowanego bezrobotnego **przez okres 3 miesięcy** co najmniej w połowie wymiaru czasu pracy po okresie refundacji wynagrodzenia i składek na ubezpieczenia społeczne.

2. Niewywiązanie się z warunku, o którym mowa w § 4 ust. 1 lub naruszenie innych warunków umowy powoduje obowiązek zwrotu uzyskanej pomocy wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od całości uzyskanej pomocy od dnia otrzymania pierwszej refundacji, w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania Dyrektora.
3. W przypadku rozwiązania umowy o pracę przez skierowanego bezrobotnego, rozwiązania z nim umowy o pracę na podstawie art. 52 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1465) lub wygaśnięcia stosunku pracy skierowanego bezrobotnego w trakcie okresu objętego refundacją albo przed upływem 3 miesięcznego okresu zobowiązania do utrzymania w zatrudnieniu skierowanego bezrobotnego, Dyrektor kieruje na zwolnione stanowisko pracy innego bezrobotnego.
4. W przypadku odmowy przyjęcia skierowanego bezrobotnego na zwolnione stanowisko pracy, pracodawca zwraca uzyskaną pomoc w całości wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od dnia otrzymania pierwszej refundacji, w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania Dyrektora. W przypadku braku możliwości skierowania bezrobotnego przez urząd pracy na zwolnione stanowisko pracy, pracodawca nie zwraca uzyskanej pomocy za okres, w którym uprzednio skierowany bezrobotny pozostawał w zatrudnieniu.
5. Podstawą otrzymania refundacji jest złożenie przez pracodawcę lub przedsiębiorcę wniosku o zwrot części kosztów poniesionych na wynagrodzenia oraz składki na ubezpieczenia społeczne w związku z zatrudnieniem w ramach prac interwencyjnych skierowanych bezrobotnych. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do umowy o organizowanie prac interwencyjnych w ramach programu FEM 2021-2027.
6. Wniosek, o którym mowa powyżej, powinien zostać złożony wraz z wymaganym od pracodawcy lub przedsiębiorcy kompletem kserokopii dokumentów tj.:
 - 1) listy płac z podpisem pracownika potwierdzającym pokwitowanie odbioru wynagrodzenia lub lista płac oraz inny dokument potwierdzający otrzymanie wynagrodzenia,
 - 2) listy obecności lub dokumentu potwierdzającego ewidencję czasu pracy,
 - 3) zwolnienia lekarskiego (kserokopia druku ZUS ZLA),
 - 4) raportów ZUS RCA, ZUS RSA za zatrudnionego bezrobotnego,

- 5) dowodu wpłaty na ubezpieczenia emerytalne, rentowe i wypadkowe, zdrowotne, FP i FGŚP – kopia przelewu,
 - 6) deklaracja rozliczeniowa - druk ZUS DRA.
7. Wniosek o zwrot części kosztów poniesionych na wynagrodzenia oraz składki na ubezpieczenia społeczne w związku z zatrudnieniem w ramach prac interwencyjnych skierowanych bezrobotnych powinien zostać złożony w PUP w terminach określonych w umowie.

§ 5 Dobór kandydatów do programu FEM 2021-2027

1. Na zorganizowane miejsca pracy w ramach prac interwencyjnych w ramach programu FEM 2021-2027 projekt „Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych z powiatu bocheńskiego” kieruje się osoby pozostające bez pracy zarejestrowane w PUP jako bezrobotne, kwalifikujące się do wsparcia, posiadające zaplanowane w Indywidualnym Planie Działania prace interwencyjne, w tym w szczególności, które należą do poniższych grup docelowych:
 - a) osoby młode (w wieku 18-29 lat), szczególnie należące do grupy NEET,
 - b) osoby długotrwale bezrobotne,
 - c) osoby z niepełnosprawnościami,
 - d) osoby w wieku 50 lat i więcej,
 - e) kobiety,
 - f) migranci (w tym z Ukrainy).

Na zorganizowane miejsca pracy w ramach prac interwencyjnych w ramach programu FEM 2021-2027 może zostać skierowana osoba młoda w wieku 18 – 29 lat, z kategorii NEET, która spełnia łącznie trzy następujące warunki:

- 1) nie pracuje (tj. jest bezrobotna lub bierna zawodowo),
- 2) nie kształci się (tj. nie uczestniczy w kształceniu formalnym w trybie stacjonarnym albo zaniedbuje obowiązek szkolny lub nauki),
- 3) nie szkoli się (tj. nie uczestniczy w pozaszkolnych zajęciach mających na celu uzyskanie, uzupełnienie lub doskonalenie umiejętności i kwalifikacji zawodowych lub ogólnych potrzebnych do wykonywania pracy, w procesie oceny czy dana osoba się nie szkoli, a co za tym idzie czy kwalifikuje się do kategorii NEET, PUP weryfikuje czy brała ona udział w tego typu formie

aktywizacji, finansowanej ze środków publicznych, w okresie ostatnich 4 tygodni).

2. Działania w ramach projektu skierowane do osób młodych będą zgodne z zaleceniem Rady z dnia 30 października 2020 r. w sprawie pomostu do zatrudnienia - wzmocnienia gwarancji dla młodzieży oraz zastępującym zalecenie Rady z dnia 22 kwietnia 2013 r. w sprawie ustanowienia gwarancji dla młodzieży i Planem Realizacji gwarancji dla młodzieży w Polsce. Osoby poniżej 30-tego roku życia otrzymają dobrej jakości ofertę zatrudnienia prowadzącą do aktywizacji zawodowej w ciągu czterech miesięcy od dnia przystąpienia do projektu.
3. Wsparcie osób w wieku 18-29 lat dodatkowo poprzedzone będzie oceną umiejętności cyfrowych oraz w razie potrzeby uzupełnieniem poziomu kompetencji. W trakcie wykonywania ww. oceny uwzględniane będą możliwości psychofizyczne danej osoby. Nacisk zostanie położony na: umiejętności cyfrowe, umiejętności niezbędne do podjęcia pracy w sektorze zielonej gospodarki, umiejętności niezbędne w zawodach związanych z usługami zdrowotnymi i opiekuńczymi.
4. Wsparcie osób bezrobotnych w ramach programu FEM 2021-2027 każdorazowo będzie poprzedzone identyfikacją potrzeb uczestnika projektu, w tym m. in. diagnozowaniem potrzeb szkoleniowych, możliwości doskonalenia zawodowego oraz opracowaniem lub aktualizacją dla każdego uczestnika Indywidualnego Planu Działania.
5. PUP kierując osoby bezrobotne do prac interwencyjnych, bierze pod uwagę ich wiek, stan zdrowia oraz rodzaj uprzednio wykonywanej pracy.
6. Na interwencyjne miejsca pracy nie kieruje się osób bezrobotnych dla których Urząd posiada ofertę odpowiedniej pracy.

§ 6 Postanowienia końcowe

1. Miejsca pracy w ramach prac interwencyjnych w ramach programu FEM 2021-2027 są organizowane i finansowane zgodnie z budżetem projektu.
2. Złożenie przez wnioskodawcę wniosku o organizowanie prac interwencyjnych w ramach programu FEM 2021-2027 nie gwarantuje przyznania refundacji. Mając na

uwadze liczbę zainteresowanych wnioskodawców, priorytety lokalnego rynku pracy, wielkość środków będących w dyspozycji Urzędu oraz racjonalne ich wykorzystanie, zastrzega się możliwość ograniczenia liczby miejsc prac interwencyjnych dla jednego wnioskodawcy.

3. Wnioski o organizowanie prac interwencyjnych w ramach programu FEM 2021-2027 należy składać w terminie ogłoszonym przez PUP. Informacja o ogłoszeniu naboru i miejscu składania wniosków każdorazowo zostanie opublikowana na stronie internetowej PUP oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie PUP.
4. W celu osiągnięcia kluczowych wskaźników w projekcie realizowanym w ramach programu FEM 2021-2027 PUP może ogłosić nabór wniosków o zawarcie umowy o organizowanie prac interwencyjnych, w którym odrębnie określone zostaną grupy bezrobotnych oraz kryteria doboru pracodawców.
5. PUP zastrzega sobie prawo przeprowadzenia u pracodawcy zapowiedzianych lub niezapowiedzianych wizyt monitorujących w celu sprawdzenia właściwej realizacji umowy
6. W zakresie nieuregulowanym zasadami mają zastosowanie ustawy i rozporządzenia regulujące organizację interwencyjnych miejsc pracy oraz wytyczne, wyjaśnienia i interpretacje.
7. Zasady wchodzą w życie i obowiązują od dnia ich zatwierdzenia przez Dyrektora PUP.