

Karta oceny wniosku o przyznanie środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego na sfinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawców.

Termin naboru ogłoszony przez Powiatowy Urząd Pracy:

Wnioskodawca:

Nr wniosku: Data złożenia wniosku:

Wniosek złożony w terminie naboru – podlega rozpatrzeniu i ocenie formalnej

Wniosek złożony poza terminem naboru – nie podlega rozpatrzeniu

Część I.

Lp.	KRYTERIA OCENY.	Spełnienie kryterium		
		TAK	NIE	UWAGI
1.	Wniosek został złożony zgodnie z siedzibą lub miejscem prowadzenia działalności na terenie powiatu bocheńskiego.			
2.	Złożony wniosek wypełniony jest na właściwym druku.			
3.	Wniosek pracodawców o przyznanie z Krajowego Funduszu Szkoleniowego na sfinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego posiada wszystkie załączniki zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie przyznania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego (Dz. U. z 2018 r. poz. 117).			
4.	Wnioskodawca jest pracodawcą. Pracodawca to jednostka organizacyjna, chociażby nie posiadała osobowości prawnej, a także osoba fizyczna, jeżeli zatrudnia ona co najmniej jednego pracownika).			

Wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia

Wniosek podlega ocenie merytorycznej

Wniosek wypełniony jest prawidłowo – nie podlega uzupełnieniu

Wniosek wypełniony jest nieprawidłowo – podlega uzupełnieniu

Wyznaczony termin na uzupełnienie

Uzupełniono w dniu - wniosek podlega ocenie zgodnie z częścią karty ocen

- wniosek pozostaje bez rozpatrzenia

Nie uzupełniono do dnia - wniosek pozostaje bez rozpatrzenia

Część II.

Lp.	KRYTERIA OCENY.	Spełnienie kryterium		
		TAK	NIE	UWAGI
1a.	<p>Wnioskodawca stara się o udzielenie dofinansowania ze środków <u>limitu podstawowego</u> Krajowego Funduszu Szkoleniowego zgodnie z przyjętymi przez Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej priorytetami wydatkowania środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego w roku 2020 tj.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Priorytet 1) wsparcie kształcenia ustawicznego dla osób powracających na rynek pracy po przerwie związanej ze sprawowaniem opieki nad dzieckiem. • Priorytet 2) wsparcie kształcenia ustawicznego osób po 45 roku życia. • Priorytet 3) wsparcie zawodowego kształcenia ustawicznego w zidentyfikowanych w danym powiecie lub województwie zawodach deficytowych. • Priorytet 4) wsparcie kształcenia ustawicznego w związku z rozwojem w firmach technologii i zastosowaniem wprowadzanych przez firmy narzędzi pracy. • Priorytet 5) wsparcie kształcenia ustawicznego w obszarach/branżach kluczowych dla rozwoju powiatu/województwa wskazanych w dokumentach strategicznych/planach rozwoju . • Priorytet 6) wsparcie realizacji szkoleń dla instruktorów praktycznej nauki zawodu, bądź osób mających zamiar podjęcia się tego zajęcia, opiekunów praktyk zawodowych i opiekunów stażu uczniowskiego oraz szkoleń branżowych dla nauczycieli kształcenia zawodowego. • Priorytet 7) wsparcie kształcenia ustawicznego pracowników zatrudnionych w podmiotach posiadających status przedsiębiorstwa społecznego, wskazanych na liście przedsiębiorstw społecznych prowadzonej przez MRPIPS, członków lub pracowników spółdzielni socjalnych lub pracowników Zakładów Aktywności Zawodowej • Brak priorytetu. 			
1b.	<p>Wnioskodawca stara się o udzielenie dofinansowania ze środków <u>rezerwy</u> Krajowego Funduszu Szkoleniowego zgodnie z przyjętymi przez Radę Rynku Pracy priorytetami wydatkowania środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego w roku 2020 tj.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Priorytet a) wsparcie kształcenia ustawicznego osób z orzeczonym stopniem niepełnosprawności. • Priorytet b) wsparcie w nabywaniu kompetencji cyfrowych. • Priorytet c) wsparcie kształcenia ustawicznego pracowników Centrów Integracji Społecznej, Klubów Integracji Społecznej, Warsztatów Terapii Zajęciowej. • Priorytet d) wsparcie kształcenia ustawicznego osób, które mogą udokumentować wykonywanie przez co najmniej 15 lat prac w szczególnych warunkach lub o szczególnym charakterze. • Priorytet e) wsparcie kształcenia ustawicznego osób zatrudnionych u pracodawców, którzy w latach 2017- 2019 nie korzystali ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego. • Brak priorytetu. 			
2.	<p>Wnioskowana kwota dofinansowania dla jednego pracodawcy w danym roku nie przekracza:</p> <ul style="list-style-type: none"> • w przypadku mikroprzedsiębiorstwa 20 000 zł, • w przypadku pozostałych Pracodawców 35 000 zł. 			
3.	<p>Wnioskowana wysokość kosztów kształcenia ustawicznego, nie przekracza 6 000 zł w danym roku na jednego uczestnika w przypadku Pracodawców oraz pracowników zatrudnionych w wymiarze 1/1 etatu oraz proporcjonalnie mniej w przypadku pracowników zatrudnionych w mniejszym wymiarze, jednak nie mniejszym niż ½ etatu.</p>			
4.	<p>Posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego dokumentu, na podstawie którego prowadzi on pozaszkolne formy kształcenia ustawicznego – w przypadku kursów.</p>			
5.	<p>Plany dotyczące dalszego zatrudnienia osób, które będą objęte kształceniem ustawicznym finansowanym ze środków KFS.</p>			
6.	<p>Istnieje możliwość sfinansowania ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego działań określonych we wniosku, z uwzględnieniem limitu, o którym mowa w art. 109 ust. 2k i 2m ustawy.</p>			

Część III.

Lp.	KRYTERIA OCENY.	Punktacja	Liczba uzyskanych punktów
1.	Wniosek Pracodawcy o przyznanie środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego na sfinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego:	0 – 4 pkt	
	<i>Nie wymaga uzupełnienia wniosek jest kompletny.</i>	4 pkt	
	<i>Poprawiony we wskazanym terminie.</i>	1 pkt	
2.	Zgodność kompetencji nabywanych przez uczestników kształcenia ustawicznego z potrzebami lokalnego lub regionalnego rynku pracy.	0 - 10 pkt (ilość pkt przyznawana proporcjonalnie do ilości pracowników i nabywanych przez nich kompetencji) 100% = 10 pkt	
3.	Koszty usługi kształcenia ustawicznego wskazanej do sfinansowania ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego w porównaniu z kosztami podobnych usług dostępnych na rynku.	0 - 3 pkt	
	<i>Cena jest rynkowa.</i>	3 pkt	
	<i>Cena zawyżona :</i> <i>- Pracodawca dokonuje zmian w wyniku negocjacji lub w odpowiedzi na pismo.</i>	1 pkt	
	<i>Cena zawyżona – Pracodawca nie dokonuje zmian w wyniku negocjacji lub odpowiedzi na pismo.</i>	0 pkt	
4.	Posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego finansowanej ze środków KFS certyfikatów oferowanych usług kształcenia ustawicznego.	0 - 10 pkt	
	<i>Wszyscy realizatorzy kształcenia ustawicznego posiadają certyfikat.</i>	10 pkt	
	<i>Część realizatorów posiada certyfikat.</i>	(ilość pkt przyznawana proporcjonalnie do ilości realizatorów kształcenia ustawicznego i posiadanych certyfikatów)	
	<i>Żaden z organizatorów nie posiada certyfikatu.</i>	0 pkt	
5.	Współpraca Wnioskodawcy z urzędem dotycząca realizowanych i zakończonych form wsparcia w ramach Krajowego Funduszu Szkoleniowego w bieżącym roku oraz dwóch poprzednich latach	0 – 6 pkt	
	<i>Wnioskodawca nie korzystał ze środków w latach 2014 - 2020.</i>	6 pkt	
	<i>Wnioskodawca korzystał ze środków w latach 2014 – 2020 i wywiązał się z warunków zawartych we wszystkich umowach.</i>	3 pkt	
	<i>Wnioskodawca korzystał ze środków w latach 2014 – 2020 i wywiązał się z wcześniej zawartych umów, a jednocześnie jest w trakcie realizacji umowy.</i>	1 pkt	
	<i>Wnioskodawca korzystał ze środków ale nie wywiązał się z warunków chociażby jednej umowy.</i>	0 pkt	
6.	Adres głównej siedziby prowadzenia działalności gospodarczej.	0 – 2 pkt	
	<i>Na terenie powiatu bocheńskiego</i>	2 pkt	
	<i>Poza terenem powiatu bocheńskiego</i>	0 pkt	
7.	Ilość osób zatrudnianych u Pracodawcy:	0 – 4 pkt	
	<i>Mniej niż 10 pracowników.</i>	4	
	<i>Od 10 do 49 pracowników</i>	3	
	<i>Od 50 do 249 pracowników.</i>	2	
	<i>Powyżej 250 pracowników</i>	1	
Maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać za złożony wniosek:		39 pkt	
Liczba punktów uzyskana przez wnioskodawcę za złożony wniosek:			

Część IV.

Propozycja członków komisji oceniającej wniosek:

Propozycja:		
Wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia.	<input type="checkbox"/>	1.....
Negatywna ocena wniosku.	<input type="checkbox"/>	2.....
Pozytywna ocena wniosku - uwzględnienie do realizacji.	<input type="checkbox"/>	3.....
Pozytywna ocena wniosku - odmowa uwzględnienia do realizacji – z uwagi na brak środków.	<input type="checkbox"/>	4.....
		5.....
		<i>(data i podpis członków komisji)</i>

Część V.

Decyzja Dyrektora PUP:

Decyzja Dyrektora PUP:		
Wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia.	<input type="checkbox"/>	
Negatywna ocena wniosku.	<input type="checkbox"/>	
Pozytywna ocena wniosku - uwzględnienie do realizacji. Przyznano środki na kształcenie ustawiczne w ramach Krajowego Funduszu Szkoleniowego w wysokości: (wartość liczbowa) (wartość słowna)	<input type="checkbox"/>	
Pozytywna ocena wniosku - odmowa uwzględnienia do realizacji – z uwagi na brak środków.	<input type="checkbox"/>	
		<i>(data, podpis i pieczęć Dyrektora PUP)</i>